Министерство образования м молодежной политики Владимирской области

Государственное казенное учреждение Владимирской области

для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

***«ПОКРОВСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ»***

Адрес: 601120 Владимирская область, г. Покров Email: [detstvo\_pokrov@mail.ru](mailto:detstvo_pokrov@mail.ru)

ул. 3. Интернационала, 50 ФАКС: (49243) 6-12-32; (49243) 6-26-35

Телефоны: (49243) 6-12-32, 6-16-48

« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Соглашение о безвозмездной добровольческой (волонтерской) деятельности.

Государственное Казенное Учреждение Владимирской области «Покровский детский дом», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Роговой Светланы Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем "Организатор добровольческой деятельности", в лице руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании Устава, далее совместно именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон на основе взаимного уважения и партнерского взаимодействия, направленное на расширения социальной помощи и услуг Учреждения. Сотрудничество осуществляется на безвозмездной основе.

1.2. Целями сотрудничества сторон являются:

- улучшение качества жизни воспитанников Учреждения;

-оказание духовно-нравственной помощи воспитанникам Учреждения;

- оказание психологической поддержки;

-содействие всестороннему развитию и раскрытию индивидуального потенциала.

- благотворительность

Организатор добровольческой деятельности имеет право руководствоваться всеми или частью целей Соглашения на свое усмотрение исходя из собственных возможностей.

1.3. Стороны обязуются в своей деятельности руководствоваться нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъекта РФ, в том числе приказами и распоряжениями Министерства труда и социальной защиты , правилами внутреннего распорядка и нормативными документами Учреждения; строго соблюдать моральные, культурные и этические ценности; не допускать ущерба психологическому и физическому состоянию воспитанников Учреждения, бережно и добросовестно относиться к имуществу Учреждения

2. Права и обязанности сторон

2.1. Организатор добровольческой деятельности

2.1.1.В рамках реализуемых благотворительных программ, акций, мероприятий добровольно на безвозмездной основе на свой выбор, руководствуясь спецификой своей деятельности вправе: - проводить с воспитанниками мероприятия социального, образовательного, досугового и профилактического характера;

- оказывать социально-бытовые, социально-психологические услуги

- осуществлять сбор средств, продуктов питания, вещей и иных видов материальной помощи от своего имени в пользу Учреждения.

2.1.2. осуществлять работу с воспитанниками Учреждения силами добровольцев (волонтеров), а также привлекая сторонних специалистов.

2.1.3. Обязуется представлять Учреждению список привлеченных специалистов и добровольцев (волонтеров) с указанием их фамилии, имени, отчества, контактного телефона, даты рождения, данных документа, удостоверяющих личность.

2.1.4. Несет полную ответственность за действия своих работников добровольцев (волонтеров).

2.1.5. Организатор добровольческой деятельности несет ответственность за причинение ущерба жизни и здоровью воспитанников в период работы с ними в соответствии с действующим законодательством.

2.1.6. Организатор добровольческой деятельности согласовывает условия посещения, характер работы и допуска к работе добровольцев (волонтеров), периодичность привлеченных специалистов с Учреждением. (**1 раз в месяц. 1 раз в квартал. 1 раз в год)**

2.1.7. Организатор добровольческой деятельности согласовывает с Учреждением запланированные мероприятия с участием воспитанников Учреждения.

2.1.8. Организатор добровольческой деятельности при оказании услуг руководствуется нормами законодательства Российской Федерации о некоммерческих организациях, о благотворительной деятельности и благотворительных организациях.

2.1.9. Организатор добровольческой деятельности обязуется соблюдать требования в отношении конфиденциальной и личной информации, ставшей известной добровольцам(волонтерам) в результате исполнения настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Учреждение:

2.2.1. Учреждение обеспечивает Организатору добровольческой деятельности в целях исполнения пункта 2.1.1 настоящего Соглашения:

- предоставление помещений для проведения занятий, для оказания социальных, досуговых услуг, мероприятий социального и профилактического характера;

- возможность использования добровольцами (волонтерами) технических средств и оборудования Учреждения для оказания социальных и досуговых мероприятий, мероприятий социального и профилактического характера.

2.2.2. Учреждение предоставляет возможности и условия для осуществления благотворительной деятельности, необходимые для работы привлеченных специалистов, добровольцев (волонтеров), в соответствии с организационно-техническими возможностями и утвержденными правилами внутреннего распорядка.

2.2.3. Учреждение информирует Организатора добровольческой деятельности об ограничениях, связанных с состоянием здоровья воспитанников, о мерах безопасности, необходимых к соблюдению при работе.

2.2.4. Учреждение информирует Организатора добровольческой деятельности о правовых нормах, регламентирующих работу Учреждения, о необходимых режимных требованиях и о других правилах, соблюдение которых требуется от добровольцев(волонтеров), а также своевременно уведомляет об изменениях этих норм и правил.

2.2.5. Учреждение определяет уполномоченного сотрудника по работе с добровольцами(волонтерами) для оперативного решения вопросов, возникающих при совместной работе.

3. Заключительные положения

3.1. Стороны обязуются своевременно информировать друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении настоящего Соглашения, а также совместно обсуждать и оценивать результаты работы.

3.2. В решении вопросов, не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течении одного года.

3.4. Все споры и разногласия по настоящему Соглашению решаются путем переговоров между Сторонами.

3.5. Настоящее Соглашение составлено на 3-х листах в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится в Учреждении, второй - у Организатора добровольческой деятельности.

4. Адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| ГКУ ВО «Покровский детский дом»  601120, Владимирская область,  г. Покров,  ул. 3 Интернационала, д. 50  ИНН 3321015830/КПП 332101001  Получатель: УФК по Владимирской области  (ГКУ ВО «Покровский детский дом»  Л/сч 04282001920)  Р/с 40101810800000010002  Отделение Владимир г. Владимир  БИК 041708001  Тел/Факс 8 (49243) 6-26-35  ОКАТО 17246520000  ОКТМО 17646120001  e-mail detstvo\_pokrov@mail.ru  Доходы КБК 57420402020020000150  Директор С.А.Рогова | «Организатор добровольческой деятельности» в лице руководителя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |