

Принято на заседание
педагогического совета
протокол № 2

от 17 ноября 2020 г.

Утверждаю:
Директор ГКУ ВО
«Покровский детский дом»

С.А.Рогова



приказ №

149

от

25.12.2020 г.

Положение о добровольческой (волонтерской) деятельности ГКУ ВО для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Покровский детский дом»

Г. Покров
Владимирская область

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила взаимодействия Государственного казенного учреждения Владимирской области для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - Учреждение) с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности (далее - организаторы), добровольческими (волонтерскими) организациями (далее - организации)

1.2. Взаимодействие Учреждения с организаторами и организациями осуществляется в соответствии с общими требованиями к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 г. N 1425 (далее - Общие требования).

1.3. Учреждение осуществляет взаимодействие с организаторами, организациями в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области. Уставом учреждения.

1.4. Инициатором взаимодействия может выступать как Учреждение, так и организаторы добровольческой деятельности, добровольческие организации.

2. Основные цели, задачи и принципы взаимодействия

Основными целями взаимодействия являются:

- систематизация сотрудничества Учреждения с организаторами, организациями, стимулирование добровольческой деятельности организаций, а также популяризация добровольческой (волонтерской) деятельности;
- расширение добровольческой (волонтерской) деятельности, увеличение количества участников добровольческой (волонтерской) деятельности и организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности;

2.1. Основными задачами взаимодействия являются:

- обеспечение эффективного партнерского взаимодействия Учреждения и организаторов, организаций в сфере развития добровольческой (волонтерской) деятельности;
- содействие добровольческой (волонтерской) деятельности в Учреждении.

2.2. Взаимодействие осуществляется на основе принципов:

- взаимного уважения, партнерского сотрудничества Учреждения с организаторами и организациями;
- ответственности сторон за выполнение взятых на себя обязательств.

3. Порядок взаимодействия

3.1. Взаимодействие Учреждения с добровольческой организацией, организатором добровольческой деятельности осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее - соглашение), за исключением случаев, определенных сторонами.

3.2. Организатор, организация в целях осуществления взаимодействия направляют в Учреждение почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой деятельности (далее - предложение), которое содержит следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), если организатором добровольческой деятельности является физическое лицо;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности является юридическое лицо;
- государственный регистрационный номер, содержащийся в едином государственном реестре юридических лиц;
- сведения об адресе официального сайта или официальной страницы организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии);
- идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);
- перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами) в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 11 августа 1995 года N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" (далее - Федеральный закон), с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора, организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение по результатам рассмотрения предложения в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня его поступления, принимает одно из следующих решений;

- о принятии предложения;
- об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения. Основанием для отказа в одобрении предложения является несоответствие предлагаемых видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами), целям, указанным в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 11 августа 1995 года N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)". Срок рассмотрения предложения может быть увеличен на десять рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у организатора, организации. Учреждение информирует организатора,

организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.

3.4. В случае принятия предложения Учреждение информирует организатора, организацию об условиях осуществления добровольческой деятельности:

- об условиях осуществления добровольческой деятельности;
- об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;
- о правовых нормах, регламентирующих работу Учреждения;
- о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;
- о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия;
- о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;
- об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

4. Организатор, организация в случае отказа Учреждения принять предложение вправе направить в Комитет по социальной защите Владимирской области, аналогичное предложение, которое рассматривается в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 г. N 1425.

5. Соглашение заключается в случае принятия Учреждением решения об одобрении предложения с организатором, организацией и предусматривает:

- перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором, организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 11 августа 1995 года N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)";
- условия осуществления добровольческой деятельности;
- сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны Учреждения и со стороны организатора, организации для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;
- порядок, в соответствии с которым Учреждение информирует организатора, организацию о потребности в привлечении добровольцев;
- возможность предоставления Учреждением мер поддержки, предусмотренных Федеральным законом от 11 августа 1995 года N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", помещений и необходимого оборудования;

6. Возможность учета деятельности добровольцев (волонтеров) в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

- обязанность организатора, организации информировать добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- обязанность организатора, организации информировать добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;
- иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

7. Срок заключения соглашения с Учреждением не может превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором, организацией решения об одобрении предложения

8. Предъявление иных требований, чем установлены Общими требованиями или настоящим Положением, к медицинскому обследованию и состоянию здоровья добровольцев (волонтеров), не осуществляющих содействие в оказании медицинской помощи непосредственно при выполнении медицинских вмешательств, не допускается, за исключением случаев карантина или случаев, установленных государственным санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (далее санитарные правила) в соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 г. № 52 - ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

9. Информация о карантине или дополнительных требованиях, установленных санитарными правилами, должна быть доведена Учреждением до сведения организаторов и организации.